

## Offre de stage Assistant évènementiel et communication Parc Expo Nîmes

**Nom et adresse de l'entreprise :** Parc Expo Nîmes, 230 avenue du Languedoc, 30900 NIMES

**Durée :** 4 mois minimum – entre janvier et fin juin 2022 - **Date de début de mission :** dès que possible

### Présentation de l'entreprise :

Chaque année, le Parc Expo organise deux salons renommés, Nimagine, le salon des créateurs en novembre et Bijoutiful, salon du bijou et de la mode en avril. Parc Expo Nîmes est également prestataire, de par la location de sa structure à d'autres organisateurs et de par la possibilité de faire appel à ses services concernant des prestations telles que le montage de stand, etc....

Hors contexte covid, le Parc des expositions de Nîmes reçoit environ 150 000 visiteurs par an pour environ 30 manifestations.

Le Parc Expo de Nîmes est un établissement géré par la CCI Gard.

### Description des missions :

Le/la stagiaire sera amené à remplir différentes missions telles que :

- Participation à l'organisation des différents salons du Parc Expo (enregistrement inscriptions exposants, rédaction et envoi de courriers, relances factures, tâches diverses...)
- Aide ponctuelle à la réalisation de supports de communication (rédaction de newsletters, invitations, communiqué de presse, dépliants...)
- Recherche de partenariats et animations pour les salons
- Mises à jour du site internet (enregistrements listes exposants, MAJ agenda, création d'actualités...) et perfectionnement du référencement
- Participation à la stratégie de community management du salon Bijoutiful et du salon Nimagine. (suivi du planning éditorial, animation et création de contenu engageant, mise en place d'opérations type jeux concours...). Création d'une stratégie de lancement d'un compte Instagram pour chacun des deux salons.
- Mise à jour des fichiers prospects
- Permanence en semaine sur le salon Bijoutiful en collaboration étroite avec la responsable salons et la chargée de communication (accueil des exposants, brief hôtesse d'accueil, assistance générale)

A noter : en 2022, Bijoutiful fêtera ses 15 ans et Nimagine ses 50 ans. Le stagiaire aura donc pour mission de travailler sur ces deux anniversaires et devra être force de proposition.

### Profil recherché :

Curieux, dynamique, sociable et motivé, vous êtes capable de vous adapter aux différents interlocuteurs et tâches demandées, en respectant les procédures à suivre.

Vous concevez bien que l'organisation d'évènements peut inclure des missions très créatives et « attrayantes », mais également des tâches administratives plus rébarbatives, mais tout aussi importantes.

Vous êtes impliqué, autonome et possédez de bonnes capacités rédactionnelles. Vous avez un intérêt pour la création graphique et visuelle ainsi qu'une bonne culture des réseaux sociaux.

Maitrise de Word et Excel exigée. La maitrise de la suite Adobe (Photoshop, In design, Illustrator) et de logiciels comme Canva, SendInBlue serait un plus, sans pour autant être obligatoire.

**Rémunération mensuelle :** Dans le cadre d'une convention entre votre établissement scolaire et la CCI Gard, rémunération réglementaire pour les stages supérieurs à 2 mois

**Horaires et lieu de travail :** 9h-12h / 14h-18h ou 9h-12h/13h30-17h30 – bureaux du Parc Expo à Nîmes

**Pièces à fournir :** CV + lettre de motivation

**Contact :** Camille Amidei-Serres [c.amidei@gard.cci.fr](mailto:c.amidei@gard.cci.fr) / Tél. 04 66 84 93 39